

ちーくる更新マニュアル

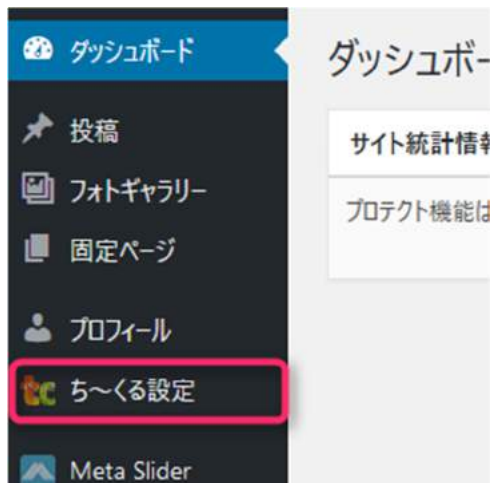
WordPress×リコネクト 設定編

ver. 2.6.1

- 1 ちーくるの設定を変更してみよう
- 2 スライダーを設定してみよう

1 ちーくるの設定を変更してみよう

こちらのメニューから、サイトの各種設定を変更することができます。



管理画面左メニューから「ちーくる設定」をクリックしてください。

▼基本設定について

ちーくる設定

基本設定 住所

組織名

キャッチフレーズ (h1テキスト)

サイト説明

代表

電話番号

FAX番号

メールアドレス

こちらの画面で、各項目を適宜変更することができます。

この各項目を変更することで、サイト上の各情報を変更することができます。

	変更される箇所
組織名	・ サイト左上のサイトタイトル ・ フッター部 ・ 当会についてページ > 組織名
キャッチフレーズ (h1 テキスト)	・ サイト左上の文章
サイト説明	・ サイト左の「当会について」エリア内文章
代表	・ 当会についてページ > 代表
電話番号	・ フッター部 ・ 「電話でのお問い合わせ」ボタン押下後の発信先
FAX 番号	・ フッター部
メールアドレス	・ フッター部 ・ 当会についてページ > MAIL

▼住所について

ち〜くる設定

基本設定 住所

郵便番号
郵便番号の入力で都道府県市区町村まで自動入力されます

都道府県

市

区町村番地

マンション等

こちらの画面で、サイト上に表示させる住所を適宜変更することができます。

この各項目を変更することで、下記の箇所を変更することができます。

- フッター部
- 当会について > 所在地

また、郵便番号の入力で都道府県市区町村まで自動入力されます

▼メニュー設定

こちらより設定を変更することによって、下記の設定ができます。

- グローバルメニュー
- サイドメニュー
- サイドバー通常バナー
- サイドバー関連バナー
- フッターメニュー

会

The screenshot shows a website header with a navigation bar containing: HOME | お知らせ | ちーくる会について | **グローバルメニュー** | ギャラリー | リンク集 | お問い合わせ. Below the header, the main content area is titled "ちーくる会について" and includes a table of organization details:

組織名	ちーくる会
所在地	
メールアドレス	info@sample.teacle.jp
URL	http://sample.teacle.jp

Additional elements include a "Webでのお問い合わせ" button, social media sharing icons, and a footer with: HOME | お知らせ | ちーくる会について | ギャラリー | **フッターメニュー** | お問い合わせ | プライバシーポリシー | サイトマップ. Red boxes highlight the "グローバルメニュー", "フッターメニュー", and the sidebar menu items: "サイドメニュー", "サイドバー通常バナー", and "サイドバー関連バナー".

まずは、管理画面左メニューより「ちーくる設定」>「メニュー設定」と選択します。

The screenshot shows the management interface. On the left is a sidebar menu with items: ダッシュボード, 投稿, 固定ページ, プロフィール, **ちーくる設定**, ちーくる設定, **メニュー設定**, 組織概要設定, デザイン設定. The main content area is titled "メニュー設定" and contains sections for "グローバルメニュー" and "フッターメニュー", each with "× 新着情報" and "× レポート" buttons. A checkbox is checked under "フッターメニューを表示する". The "メニュー設定" item in the sidebar is highlighted with a red box.

次ページのような設定画面が表示されますので、適宜設定しましょう。

メニュー設定

① グローバルメニュー / フッターメニュー / サイドメニュー

フッターメニュー

サイドメニュー

② フッターメニューを表示する

③ サイドバー通常バナー / サイドバー関連バナー

公開

① グローバルメニュー / フッターメニュー / サイドメニュー

各項目をドラッグ・アンド・ドロップで順番を入れ替えることによって、実際のサイト上のメニュー表示順も変更することができます。

またメニュー表示数を追加したい場合は、入力エリアの空白部分を選択することで、既存メニュー内から選ぶことができ、削減したい場合は削減したいメニューの左にある「×」ボタンを押下することで削除が可能です。

サイドメニューは、概要以下に追加するメニューを選ぶことができます。

② フッターメニューを表示する

フッターメニューを表示したくない場合は、チェックを外すことでフッターメニューを表示しないようにすることができます。

③ サイドバー通常バナー / サイドバー関連バナー

サイドバーに表示させたい画像とその画像をクリックしたときにリンクさせたい URL を設定することができます。

【※掲載バナー数を増減したいときは】

青い「+ (プラス)」ボタンを押下すると、関連リンクバナーを追加することができます。

さらにバナーを増やす場合は青い「+ (プラス)」ボタンを押下するか、

設定した行にマウスオーバーするとグレーの「+ (プラス)」ボタンが表示されるので、

「+ (プラス)」ボタンを押下することでも入力枠を増やすことができます。

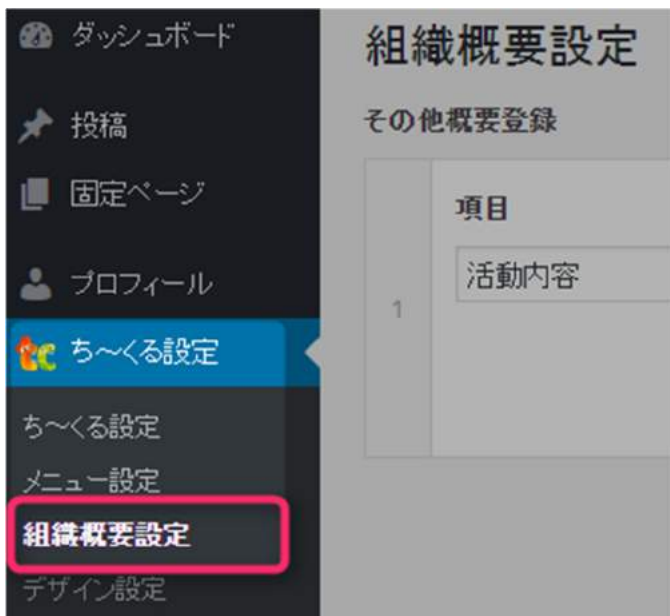
そして行を削除したい場合は、設定した行にマウスオーバーすると

「- (マイナス)」ボタンが表示されるので、押下することでバナーを減らすことができます。

▼組織概要設定

こちらより設定を変更することによって、組織概要を変更することができます。

まずは、管理画面左メニューより「ちーくる設定」>「組織概要設定」とクリックします。



こちらの設定画面を編集することにより、組織案内 (xxx.teacle.jp/about/) ページ内の組織概要案内にある、組織名～URL 欄の下に活動内容などの組織案内を追加することができます。

ちーくる会について

ちーくる会の概要

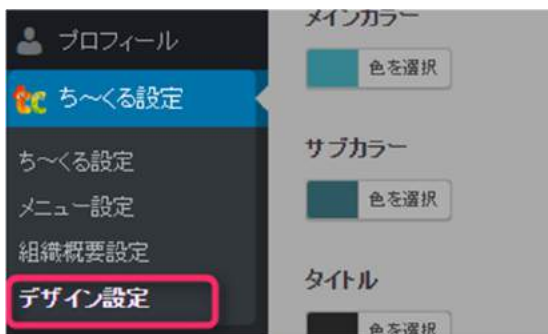
組織名	ちーくる会
所在地	
メールアドレス	info@sample.teacle.jp
URL	http://sample.teacle.jp

ここに情報を追加することができます。

▼デザイン設定

こちらより設定を変更することによって、サイトの色使い、デザイン、レイアウトを変更することができます。

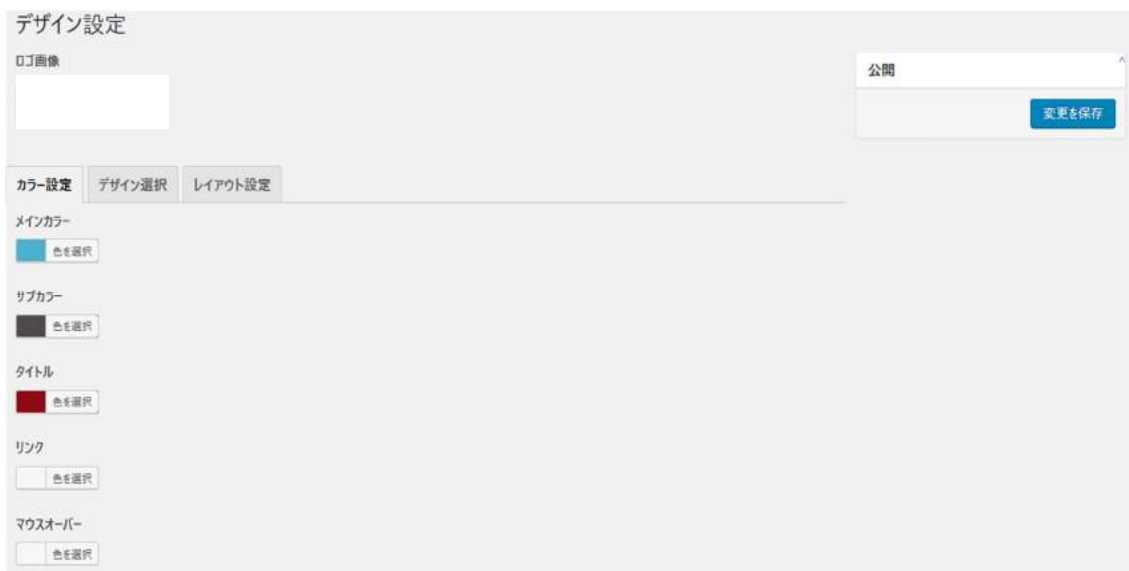
まずは、管理画面左メニューより「ち〜くる設定」>「デザイン設定」とクリックします。



ロゴ画像

こちらで団体のロゴ画像を設定することにより、サイト上のロゴを設定・変更することができます。

カラー設定



ここで変更できる 5 種類の色を変更することによって、次図で表した箇所などのカラーを変更することで、サイトの雰囲気を変えることができます。カラーパレットから色を選択したり、カラーコードで色を指定することができます。なお、以前の色に戻せるようにするために、必ず元のカラーコードを控えておくことをお勧めいたします。

変更後に画面右の「変更を保存」ボタンを押下してください。

ちーくる会

タイトル

ちーくる会について

メインカラー

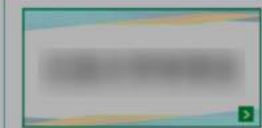
テストテストテストテスト
テストテストテストテスト
テストテストテストテスト
テストテスト

概要

アクセスマップ



関連リンク



サイト内検索

検索

ちーくる会について

ちーくる会 > ちーくる会について

ちーくる会の概要

組織名 ちーくる会

所在地

メールアドレス

info@sample.teacle.jp

リンク

マウスオーバー

URL

http://sample.teacle.jp



Webでのお問い合わせ

このサイトを広める →

いいね! 0 シェア ツイート ブックマーク LINEで送る G+ 0

サブカラー

デザイン選択

こちらより各デザインを選択していただくことで、お好みのデザインに変更することができます。各選択肢をクリックすると、変更後のイメージが各項目ごとに表示されます。

- メニューデザイン
- ページ見出し
- 記事見出し
- 記事内見出し A

変更後に画面右の「変更を保存」ボタンを押下してください。

なお、以前のデザインに戻せるようにするため、必ずどの設定だったのかを控えておくことをお勧めいたします。

レイアウト設定

ページ上サイドバー表示を、下記から設定することができます。

- サイドバー左
- サイドバー右
- サイドバーなし

変更後に画面右の「変更を保存」ボタンを押下してください。

なお、以前のデザインに戻せるようにするため、必ずどの設定だったのかを控えておくことをお勧めいたします。

2 スライダーを設定してみよう

スライダーを設定することで、トップページのメイン画像を設置することができます。画像を 2 枚以上設定すれば、メイン画像が一定時間で自動的に切り替わる表示にすることができます。

まずは、管理画面左メニューより「Meta Slider」を選択します。



表示された画面内の「スライドを追加」ボタンを押下し、スライドに設定したい画像を選択します。その際、スライドの画像は、960×300 ピクセルで制作してください。



画像の設定方法に関しては、「02.投稿メニュー編（ビジュアルエディタ）」の「2 画像を挿入してみよう」内の手順 1 までをご参考ください。

画像が登録出来たら、各項目を設定しましょう。
なお下記の項目は設定をしなくても問題ありません。

▼一般タブ

- キャプション・・・画像の下に説明文を挿入したい場合はここに入力します
- URL・・・画像をクリックした先を設定することができます

▼SEO タブ

- 画像タイトルテキスト・・・画像のタイトルを入力します
- 画像の代替文字列・・・画像が表示されない場合の代替文字を入力します

「この画像は言葉で表すと何なのか？」という観点から日本語で入力してください。基本的に「画像タイトルテキスト」「画像の代替文字列」は同じ内容で構いません。



ここがポイント！

ホームページの題材に合った画像を挿入する場合は、画像を言葉で表すという定義を損なわない範囲で、「地域名」「団体名」「商品名」など、検索されやすいようなキーワードを組み合わせた言葉にすると検索エンジンへの上位表示対策に効果的です。

▼Crop タブ

スライドショーの枠と写真の横幅サイズが合わないときの配置方法の設定ができます。
最初からスライドショーの枠にぴったりの画像をアップしていれば、特に気にする必要はありません。

▼最後に問題なく表示されていることを確認しましょう

各項目が問題なく設定できたら、画面右側にある「保存」ボタンを押下し、実際のトップページで想定通りに表示されているか確認をします。



ここがポイント！

スライドを削除したい場合は、登録してある画像にマウスをのせると、画像の左上に赤いごみ箱のマークが表示されますので、ゴミ箱マークをクリックするとスライドを削除できます。